

Утверждено:

Решением Организационного комитета
Национального конкурса в области укрепления
корпоративного здоровья

Протокол заседание Оргкомитета

«_____» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении
Национального конкурса «Корпоративное (Профессиональное) здоровье»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Национальный конкурс «Корпоративное здоровье» (далее по тексту – Национальный Конкурс) проводится на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 26 апреля 2019 г. № 833р.
2. Организаторами Национального Конкурса являются Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерство здравоохранения Российской Федерации, ОООР «Российский союз промышленников и предпринимателей» и Фонд «Росконгресс». Представители данных организаций входят в Наблюдательный совет.
3. Цели Национального Конкурса:
 - 3.1.Выявление и распространение успешного управленческого опыта и эффективных решений в сфере сохранения и укрепления здоровья работников;
 - 3.2.Выявление социально значимых и перспективных инициатив в сфере сохранения и укрепления здоровья работников;
 - 3.3.Популяризация развития направления по формированию здорового образа жизни в компаниях/организация в рамках комплекса мероприятий общественного движения «Здоровья 360»;
 - 3.4.Формирование библиотеки лучших практик и обмен опытом;
 - 3.5.Привлечение некоммерческого сектора к решению задач в области укрепления здоровья работников.
4. Участниками Национального Конкурса может быть любая организация вне зависимости от организационно-правовой формы, а также их филиалы по согласованию с создавшими их юридическими лицами, объединения работодателей и профсоюзов, некоммерческие организации, страховые и иные компании, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

5. Национальный Конкурс проводится ежегодно, начиная с 2019 года.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА

6. Общее руководство проведения Национального Конкурса, осуществляет Наблюдательный Совет.
7. Организационное сопровождение и координация проведения Национального Конкурса на федеральном и региональном этапах осуществляется Оргкомитетом.
8. Оргкомитет Национального Конкурса формируется из:
 - 8.1. Представителей законодательной и исполнительной власти Российской Федерации;
 - 8.2. Представителей организаторов Национального Конкурса;
 - 8.3. Представителей некоммерческих, общественных, научных и образовательных организаций;
 - 8.4. Представителей бизнес-структур;
 - 8.5. Общественных деятелей и др.Для участия в работе Оргкомитета Национального Конкурса могут привлекаться эксперты и специалисты в области корпоративного здравоохранения.
9. Полномочия Оргкомитета Национального Конкурса:
 - 9.1. Утверждает Положение и методику проведения Национального Конкурса;
 - 9.2. Составляет план мероприятий по подготовке и проведению этапов Национального Конкурса;
 - 9.3. Информировывает глав субъектов Российской Федерации, а также руководителей предприятий и иных организаций об условиях проведения Национального Конкурса;
 - 9.4. Осуществляет прием и регистрацию заявок; Объявляет о старте и подводит итоги Национального Конкурса.
 - 9.5. Подводит итоги проведения Национального Конкурса;
 - 9.6. Представляет Наблюдательному Совету в Минтруд России, Минздрав России, ОООР «Российский союз промышленников и предпринимателей» и Фонд «Росконгресс» итоги проведения Национального Конкурса.
10. Информационными партнерами Национального Конкурса могут выступать любые средства массовой информации, берущие на себя обязательства по информационной поддержке Национального Конкурса.
11. Экспертный Совет
 - 11.1. Экспертный Совет формируется из компетентных и независимых экспертов.
 - 11.2. Экспертный Совет возглавляет Председатель.
 - 11.3. Члены Экспертного Совета участвуют в его работе на общественных началах.
 - 11.4. Экспертный Совет осуществляет:
 - рассмотрение и согласование методики Конкурса;
 - рассмотрение и согласование результатов оценки конкурсантов;
 - подготовку и внесение в Оргкомитет предложений по составу лауреатов Конкурса.
12. Партнеры Конкурса

12.1. В качестве партнеров Конкурса рассматриваются:

- федеральные и региональные органы государственной исполнительной власти,
- средства массовой информации (далее – СМИ),
- организации, оказывающие спонсорскую и иную поддержку Конкурса,
- ассоциации и союзы,
- национальные исследовательские университеты, ВУЗы, НИИ, инжиниринговые компании,
- российские и международные консалтинговые и другие организации, разделяющие цели и задачи Конкурса.

13. Оператор Конкурса

13.1. Оператором Конкурса является

13.2. Оператор Конкурса совместно с Наблюдательным Советом:

- формирует Оргкомитет и Экспертный Совет;
- привлекает партнеров Конкурса.

13.3. Оператор Конкурса разрабатывает:

- положение о Конкурсе;
- методику Конкурса;
- другие документы и материалы.

13.4. Оператор Конкурса организует:

- разработку дизайна и изготовление эмблемы Конкурса и наград лауреатов;
- разработку и сопровождение официального интернет-сайта Конкурса;
- информационные мероприятия, связанные с проведением Конкурса;
- церемонию награждения лауреатов Конкурса;
- государственную регистрацию уникального названия, логотипов эмблемы и наград Конкурса, а также прав на объекты интеллектуальной собственности, если таковые будут созданы в ходе Конкурса.

13.5. Оператор Конкурса обеспечивает необходимую поддержку деятельности Оргкомитета и Экспертный Совет, включая организацию и ведение протоколов заседаний данных организаций.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА

12. Этапы Национального Конкурса:

12.1. Объявление о старте сбора заявок на участие в Национальном Конкурсе;

12.2. Представление методики проведения Национального Конкурса;

12.3. Подведение итогов Национального Конкурса;

12.4. Церемония награждения победителей Национального Конкурса проводится ежегодно.

13. Порядок проведения, требования и критерии оценки заявок, принятых к участию в Национальном Конкурсе и подведения его итогов, устанавливает методика проведения Национального Конкурса (далее – Методика).

14. Прием заявок для участия в Национальном Конкурсе осуществляется централизованно в соответствии с требованиями, указанными в Методике;

15. К заявке прилагаются документы, подтверждающие соответствие конкурсантов условиям проведения Национального Конкурса, в которых указываются достоверные сведения об участнике Национального Конкурса и деятельности организации.
16. В случае если в заявке на участие в Национальном Конкурсе представлены не все документы, а также если установлено наличие недостоверных данных, указанных в заявке и в прилагаемых материалах и документах, такая заявка отклоняется.
17. Компания может быть исключена из числа участников на любом этапе Национального Конкурса в случае предоставления некорректных или неполных сведений.

IV. НОМИНАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА

18. Национальный Конкурс проводится по следующим 4-м номинациям:
 - 18.1. **Лучшая система управления охраной здоровья работников;**
 - 18.2. **Лучшая корпоративная программа укрепления здоровья;**
 - 18.3. **Лучший проект по стимулированию внедрения здорового образа жизни в трудовых коллективах;**
 - 18.4. **Лидерство руководителя в формировании ЗОЖ**Наименования и количество номинаций могут корректироваться по решению Оргкомитета Национального Конкурса.

V. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ НАЦИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА

19. С учетом результатов рассмотрения материалов на участие в Национальном Конкурсе формируется список конкурсантов.
20. Экспертный совет формирует набор документов:
 - 20.1. Оценочный лист;
 - 20.2. Сводный оценочный лист;
 - 20.3. Итоговый протокол о победителях Национального Конкурса.
21. Победители Национального Конкурса определяются решением Оргкомитета по каждой номинации на основе суммы баллов, полученных согласно утвержденной Методики.
22. Решения Оргкомитет принимает коллегиально.
23. В случае если несколько участников Национального Конкурса набрали одинаковую сумму баллов, то победители Национального Конкурса определяются по результатам открытого голосования.
24. Оргкомитет вправе утвердить специальные и поощрительные призы на основании предложений членов Оргкомитета.
25. Победители Национального Конкурса занявшие первое, второе и третье места, приглашаются на торжественное награждение.
26. Настоящее Положение, а также иная организационная документация и информация размещаются на официальном сайте Минздрава России, Минтруда России, РСПП и Фонда «Росконгресс».

VI. Инвестиции в Конкурс и делопроизводство

26. Источниками финансирования Конкурса являются:

- 1) организационные средства Организатора;
- 2) организационные и исполнительные средства Оператора;
- 3) привлеченные средства, в том числе партнеров и спонсоров;
- 4) добровольные пожертвования участников отрасли.

27. Оргкомитет обеспечивает хранение всех документов Конкурса в течение трех лет и конфиденциальность документов конкурсантов.

28. Возврат документов участникам Конкурса не осуществляется.